УТВЕРЖДАЮ:
Директор
АУ «ФОЦ «Белые камни»
Минспорта Чувашии
_____ / Г.С. Петров /
«22» 01 2018 г.

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В АУ «ФОЦ «БЕЛЫЕ КАМНИ» МИНСПОРТА ЧУВАШИИ ЗА 2017 ГОД

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки выполнения	Информация о выполнении
1.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в АУ «ФОЦ «Белые камни» на 2017-2018 г.г.	Директор Общее собрание работников	Октябрь 2017 г.	Выполнено
2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор, члены Комиссии	постоянно	Выполнено
3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор, члены Комиссии	Ноябрь 2017 г.	Выполнено
4.	Участие в совещаниях по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Директор	По плану Минспорта Чувашии	Выполнено
5.	Представление информационных материалов и сведений по мониторингу законодательства РФ, ЧР	Директор	Ежеквартально	Выполнено
6.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Директор	постоянно	Выполнено
7.	Рассмотрение в	Директор,	По факту	Обращений не

	соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения	члены Комиссии по противодействию коррупции	обращения	поступало
8.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информацилонных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в АУ «ФОЦ «Белые камни» «Противодействие коррупции»	Педагог-организатор	Постоянно	В работе
9.	Размещение на информационных стендах учреждения контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы направленных на профилактику коррупционного поведения	Заместитель директора по АХЧ	В течение года	Выполнено
10.	Размещение на официальном сайте учреждения плана ФХД и Государственного задания с отчетом об их исполнении	Педагог-организатор	Декабрь 2017г.	Выполнено
11.	Проведение социального исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей качеством отдыха детей в лагере»	Заместитель директора по воспитательной работе	Июнь, Июль, Август	Выполнено
12.	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения	Директор	1 раз в месяц	Осуществляется
13.	Обеспечение соблюдения порядка	Директор	Постоянно	На контроле

	административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращение граждан			
14.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения	Директор	По мере поступления обращений	Обращений не поступало
15.	Общелагерные родительские дни с включением следующих вопросов: - Основные конституционные права и обязанности родителей и детей; - Законодательство РФ и ЧР об отдыхе детей в физкультурно-оздоровительных центрах; - Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребенка - Антикоррупционное мировозрение в современном обществе	Заместитель директора по общим вопросам	Согласно годовому плану работы	Выполнено
16.	Обеспечение наличия в свободном доступе книги устного обращения граждан открытого доступа к Гостевой книге сайта	Педагог-организатор	В течение года	Выполнено
17.	Мониторинг изменений действующего Законодательства в области противодействия Коррупции	Директор	В течение года	Выполнено
18.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников	Заместители директора по общим вопросам и воспитательной работе	В течение года	Выполнено

19.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Директор, Главный бухгалтер, Заместитель директора по общим вопросам	В течение года	Выполнено
20.	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду помещений, обеспечение сохранности, целевого и эффективного использования	Директор, Заместитель директора по АХЧ	В течение года	Выполнено
21.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, Главный бухгалтер	В течение года	Выполнено